

**UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI

Il giorno 02 FEB. 2017 nella sede della Azienda Sanitaria Locale di Pescara, la Dott.ssa **Tiziana Petrella**, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 420 del 18 Aprile 2012, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 112 /A.B.S.

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisizione di un servizio di supporto fiscale, finalizzato all'ottenimento di risparmi fiscali mediante attività di verifica e controllo su IRES, IVA, IRAP, unitamente alla valutazione ed eventuale riprogettazione della Contabilità Separata. Nomina commissione giudicatrice.

IL DIRETTORE DELLA UOC ABS

Premesso che con atto deliberativo n.830 del 29.09.2016 è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisizione di un servizio di supporto fiscale, finalizzato all'ottenimento di risparmi fiscali mediante attività di verifica e controllo su IRES, IVA, IRAP, unitamente alla valutazione ed eventuale riprogettazione della Contabilità Separata;

considerato che è stato previsto che:

- il criterio di aggiudicazione sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la valutazione degli aspetti tecnici, e la conseguente attribuzione dei punteggi qualitativi, sia demandata ad una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, preposta alla valutazione degli aspetti qualitativi e all'assegnazione dei punteggi previsti nella lettera di invito;
- il termine di scadenza è stata fissato al 30 novembre 2016;
- entro il predetto termine sono pervenute le offerte di n.2 Ditte:

vista la deliberazione n. 950 del 7 novembre 2016, con cui, ai sensi e per gli effetti di agli artt. 77, co. 12 e 216, co. 12 del d. lgs. 50/2016, è stata approvato il Regolamento di disciplina delle modalità di nomina delle Commissioni giudicatrici, da valere sino all'adozione, da parte dell'ANAC, della disciplina in materia di iscrizione all'Albo;

ritenuto di prevedere che:

- la Commissione sia composta da un numero di componenti pari a tre;
- il presidente sia la Dott.ssa M.Ruffini, Direttore dell'UOC Servizio Economico Finanziario, competente per materia;
- i componenti siano individuati tra dirigenti o funzionari, interni alla stazione appaltante, esperti nel settore di che trattasi;

acquisita la designazione dei componenti della Commissione giudicatrice, nelle persone dei seguenti dipendenti:

- ✓ Commissario: Ing. M. De Benedctis, Dirigente UOSD Sistemi Informativi e Telecomunicazioni
- ✓ Commissario: Dott. Giuseppe Barile, Dirigente Uff. Trattamento Economico del Personale

visti i curricula dei commissari, agli atti dell'UOC ABS e soggetti a pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

dato atto che la nomina dei commissari risulta risolutivamente condizionata alla sussistenza e/o permanenza delle cause di incompatibilità e di conflitto di interessi previste dalla vigente normativa in relazione ai componenti le commissioni giudicatrici di appalti pubblici (ex art. 77, commi 5 e 6, del D.Lgs.50/2016) e, a tal fine, in sede di prima riunione della commissione di gara, i commissari dovranno rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle suddette clausole, secondo lo schema allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, il quale dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto da ciascun componente;

visto l'allegato vademecum, cui le Commissioni giudicatrici dovranno attenersi nell'adempimento dell'incarico di propria competenza

considerato che ai sensi dell'art.29 commi 1 e 4 del D. Lgs.50/2016, il presente provvedimento dovrà essere pubblicato sul profilo committente, sezione amministrazione trasparente/gare e appalti;

rilevato che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcuna spesa;

DETERMINA

1. di **COSTITUIRE**, ai sensi e per gli effetti di cui alla Deliberazione n. 950 del 7 novembre 2016,, la commissione tecnica deputata alla valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura di gara per individuare il soggetto cui affidare l'acquisizione di un servizio di supporto fiscale, finalizzato all'ottenimento di risparmi fiscali mediante attività di verifica e controllo su IRES, IVA, IRAP, unitamente alla valutazione ed eventuale riprogettazione della Contabilità Separata; con il compito di:

- dichiarare la conformità/idoneità tecnica alle specifiche tecniche
- attribuire i relativi punteggi in conformità con quanto previsto nel disciplinare di gara;
- supportare il RUP nelle eventuali verifiche di anomalia delle offerte

2. di **NOMINARE** quali componenti della predetta commissione, i dipendenti dell'Azienda sotto riportati, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della richiamata procedura:

- ✓ **Presidente: Dott.ssa Maria Ruffini**
- ✓ **Commissario: Ing. M. De Benedictis**
- ✓ **Commissario: Dott. G. Barile**

3. di **DARE ATTO** che:

- la commissione giudicatrice dovrà attenersi nell'adempimento delle funzioni di propria competenza a quanto espressamente previsto e disciplinato dall'allegato vademecum;
- la nomina dei membri resta risolutivamente condizionata alla sussistenza e/o permanenza delle cause di incompatibilità e di conflitto di interessi previste dalla vigente normativa in

relazione ai componenti le commissioni giudicatrici di appalti pubblici (ex art.77, commi 5 e 6, del D.Lgs.50/2016) e, a tal fine, in sede di prima riunione della commissione di gara, i commissari dovranno rendere apposita dichiarazione recante l'indicazione dell'insussistenza delle suddette condizioni, secondo lo schema allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, il quale dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto da ciascun componente;

➤ dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcuna spesa.

4. di **DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato:

- sull'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs. n.33/2013;
- sul profilo committente, sezione amministrazione trasparente/gare e appalti, ai sensi dell'art.29 commi 1 e 4 del D.Lgs.50/2016.

Il Direttore della UOC ABS

Tiziana Petrella



Si attesta che dall'adozione del presente atto non deriva alcun costo.

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il Dirigente Responsabile

Tiziana Fulvia Petrella

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG. | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli | |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica | |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | |